



Comune di Torreglia

Provincia di Padova

Prot. n. 6627

Reg. Pubbl. n. 551

AVVISO

DI SELEZIONE DI PROFESSIONISTA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI "DESTINATION MANAGER" DELLA O.G.D. TERME E COLLI EUGANEI

PREMESSO che

- è costituita l'Organizzazione della Destinazione Turistica O.G.D. denominata "Terme e Colli Euganei" costituita dai seguenti soggetti:

Comuni di Montegrotto Terme, Abano Terme, Arquà Petrarca, Baone, Battaglia Terme, Cervarese S. Croce, Cinto Euganeo, Due Carrare, Galzignano Terme, Este, Lozzo Atestino, Monselice, Rovolon, Teolo, Torreglia, Vo' ed inoltre Centro Studi Termali Pietro d'Abano, Camera di Commercio di Padova, Confindustria Padova, Consorzio Veneto Terme Colli Marketing (TCM), Federalberghi Terme Abano e Montegrotto, G.A.L. Patavino, Ascom Confcommercio Padova, A.P.P.E. Padova, Confesercenti del Veneto Centrale, U.P.A. Padova, C.N.A. Padova, Coldiretti Padova, Confagricoltura Agriturist Veneto, Consorzio Volontario per la tutela dei Vini dei Colli Euganei, "Strada del Vino dei Colli Euganei", C.I.A. (Confederazione Italiana Agricoltori), Gestione Unica del Bacino Idrominerario Omogeneo dei Colli Euganei;

- detta O.G.D. è stata riconosciuta dalla Regione Veneto con DGRV n. 1472 del 21.09.2016;

- con delibera di G.C. n. 5 del 27.01.2020 il Comune di Torreglia ha accettato la candidatura alla Presidenza della suddetta O.G.D. per il triennio 2020-2022 e il Sindaco con suo decreto n. 7 del 03.02.2020 ha delegato il ruolo di presidente all'assessore Resy Bettin;

- come risulta da verbale del Tavolo di Confronto del 30 aprile 2020 il Comune di Torreglia, quale presidente O.G.D., è autorizzato ad affidare l'incarico di Manager di Destinazione, per una spesa di € 30.000,00 annui, utilizzando il budget risultante dalle quote dei Comuni aderenti alla O.G.D. per l'anno 2020;

- la Cabina di Regia O.G.D. Terme e Colli Euganei, come da verbale in data 27 luglio 2020, fornisce ulteriori indicazioni sui contenuti dell'incarico di Manager di Destinazione, da recepire nella formulazione delle specifiche per l'incarico in oggetto;



Comune di Torreglia

Provincia di Padova

- la Giunta Comunale di Torreglia con sua delibera n. 75 del 05.08.2020 ha dettato atto di indirizzo per il conferimento dell'incarico in oggetto;

- con determinazione del Responsabile l'Area r.g. 241 del 06.08.2020 è stato approvato il presente Avviso;

AVVISA

E' indetta una selezione per il conferimento dell'incarico di Destination Manager della O.G.D. Terme e Colli Euganei per un anno da settembre 2020 ad agosto 2021, con eventuale rinnovo per un ulteriore anno.

1. CONTENUTI DELL'INCARICO

L'incarico comporta lo svolgimento delle funzioni di presidio, organizzazione, gestione e coordinamento della destinazione O.G.D. Terme, Colli Euganei e funzioni di supporto all'implementazione del progetto strategico di sviluppo e rilancio turistico che la O.G.D. si è data in stretta collaborazione con il consorzio di promozione turistica Consorzio Veneto Terme Colli Marketing (TCM) e della Cabina di Regia.

Nello specifico, il Destination Manager dovrà:

1. partecipare alle riunioni della Cabina di Regia e, su richiesta, del Tavolo di Confronto e ad altre eventuali riunioni indette dall'O.G.D.;
2. attuare le azioni operative al fine di migliorare la comunicazione interna (con la O.G.D. e in più in generale con gli stakeholder di destinazione) es. newsletter interne, momenti di condivisione con gli operatori ecc.;
3. entro i primi due mesi di insediamento dovrà definire insieme al consorzio TCM e la Cabina di Regia le priorità e le linee strategiche da implementare nell'anno successivo, definendo anche un crono programma delle attività;
4. valutare le condizioni e lo stato dell'arte dei prodotti esistenti e definire una SWOT Analysis per tematismo e prodotto;
5. sviluppare delle azioni volte al consolidamento di prodotti già esistenti nonché attivare delle linee strategiche di sviluppo di nuovi prodotti;
6. fare una ricognizione di tutti i bandi e opportunità di finanziamenti utili al raggiungimento degli obiettivi della destinazione e successivamente monitorarli e coordinarli affinché non vi siano dispersione di risorse e iniziative non in linea con le priorità definite dalla Cabina di Regia e dal consorzio TCM;
7. valutare e monitorare il funzionamento e il rispetto degli standard degli uffici di informazione turistica presso la destinazione;
8. partecipare ad eventi importanti e strategici per la destinazione;
9. supportare il consorzio TCM alla definizione dei contenuti da veicolare nei vari canali comunicativi;
10. assicurare un supporto strategico alle attività operative del consorzio TCM e della Cabina di Regia attraverso la presenza fisica presso la destinazione per n. 90

pagina 2 di 7



Comune di Torreglia

Provincia di Padova

giornate per la durata dell'incarico, di un anno a partire da settembre 2020, che potranno essere organizzate in almeno n. 2 giornate alla settimana (all'interno delle 90 giornate vengono conteggiate anche le riunioni della Cabina di Regia e del Tavolo di Confronto O.G.D.) – oltre che alla reperibilità online e attività desk da contare oltre alle 90 giornate di presenza;

11. partecipare per conto della O.G.D. agli eventi e appuntamenti organizzati dalla Regione; nell'ambito delle attività di raccordo con la Direzione Turismo e del coordinamento O.G.D.;
12. supportare il consorzio e la Cabina di Regia a produrre un report delle attività svolte durante l'anno e aggiornare il DMP di destinazione;
13. disponibilità ad un rinnovo annuale dell'incarico a conclusione del primo anno.

2. PROCEDURA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

La presente procedura non è un concorso pubblico, ma è finalizzata solo al conferimento dell'incarico di collaborazione professionale di Destination Manager con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001.

Per partecipare alla procedura di selezione è necessario il possesso di una competenza tecnico-professionale adeguata all'espletamento dell'incarico.

I requisiti professionali minimi sono:

- a) laurea triennale in materia attinente l'oggetto dell'incarico (governance del turismo);
- b) specifica esperienza pregressa di destination management;
- c) non ricoprire più di un incarico di destination manager per altra destinazione turistica oltre a quella per l'O.G.D. Terme e Colli Euganei; nel caso il candidato ricopra più di un incarico di destination manager per altre destinazioni turistiche si impegna a rinunciare agli incarichi eccedenti all'atto del conferimento dell'incarico di cui al presente Avviso;
- d) conoscenza della lingua italiana e di quella inglese;

I requisiti prescritti devono essere posseduti entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione della candidatura (tranne che per il punto c).

3. CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ CON L'INCARICO

Salve le altre incompatibilità stabilite dalla normativa vigente, non può essere nominato o designato per l'incarico in oggetto:

- a) chi è stato dichiarato fallito;



Comune di Torreglia

Provincia di Padova

- b) chi si trovi in rapporto di impiego o ricopra ruoli politici e/o amministrativi presso il Comune di Torreglia;
- c) chi abbia liti pendenti con il Comune di Torreglia;
- d) chi ha a proprio carico condanne definitive e/o procedimenti in corso che impediscano l'instaurazione o il mantenimento del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- e) chi, ai sensi della normativa vigente, non può stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione; a tal proposito si intende far riferimento ai requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Per partecipare alla procedura di selezione per l'incarico oggetto del presente Avviso, gli interessati devono presentare:

- a) domanda di partecipazione alla selezione, completa di informativa privacy, su modello allegato al presente Avviso, nel quale il candidato dichiara, sotto la propria responsabilità, il possesso dei requisiti soggettivi per il conferimento dell'incarico;
- b) curriculum formativo e professionale, datato e sottoscritto, dal quale si evincano i titoli di studio, le esperienze formative e professionali nel settore oggetto dell'incarico;
- c) copia fotostatica di un documento di identità del candidato in corso di validità;
- d) ulteriori documenti che il candidato riterrà opportuno inviare al fine di comprovare la sua professionalità nel settore; a titolo esemplificativo: progetti realizzati, pubblicazioni, corsi di formazione, attività di relatore a convegni, docenze, titoli accademici ecc..

La domanda di partecipazione dovrà pervenire entro 10 giorni dalla pubblicazione del presente Avviso nell'albo pretorio on line dl Comune di Torreglia, ovvero entro e non oltre il 17 agosto 2020 alle ore 13.00, esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo comunetorreglia.pd@legalmail.it (la mail deve essere inviata da casella PEC).

L'invio della candidatura è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Il Comune di Torreglia non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione delle domande in tempo utile per la partecipazione alla procedura di selezione oggetto del presente Avviso o per eventuali disguidi non dipendenti dal Comune stesso.

5. CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivo di esclusione delle candidature:

- a) l'assenza dei requisiti previsti dal punto 2 del presente Avviso;



Comune di Torreglia

Provincia di Padova

- b) la presenza di cause di incompatibilità con l'incarico di cui al punto 3 del presente Avviso;
- c) il mancato rispetto dei termini e delle modalità di invio di cui al punto 4 del presente Avviso;
- d) l'assenza dei contenuti per la valutazione della candidatura.

6. MODALITÀ E CRITERI DI SELEZIONE

La selezione sarà effettuata sulla base della valutazione della documentazione inviata dai candidati, applicando i seguenti criteri:

DESCRIZIONE CRITERIO	PUNTEGGIO
A. Preparazione tecnica e formazione	
1.A Titolo di laurea triennale in materia attinente l'oggetto dell'incarico (governance del turismo) con votazione uguale o superiore a 100/100; 1 punto per punteggio tra 100 e 105 2 punti per punteggio tra 105 e 110	Fino a 2 punti
2.A Possesso titolo di laurea magistrale/laurea specialistica o di master universitario in materia attinente l'oggetto dell'incarico (governance del turismo) 3 punti per laurea magistrale/laurea specialistica 1 punto per master universitario (massimo 4 punti)	Fino a 4 punti
3.A Pubblicazioni in materia di governance turistica come autore o coautore 0,5 punti per ogni pubblicazione (massimo 3 punti)	Fino a 3 punti
4.A Attività di docenza, partecipazione a convegni come relatore, partecipazione a comitati scientifici, in materia di destination	Fino a 3 punti

pagina 5 di 7



Comune di Torreglia

Provincia di Padova

management o destination marketing (massimo 3 punti)	
B. Esperienza di settore e di prodotto	
1.B Attività di destination management nell'ambito di destinazioni turistiche 3 punti per ogni esperienza minima di almeno un anno (massimo 9 punti)	Fino a 9 punti
2.B Esperienze di destination marketing: progetti di aggregazioni di imprese (club di prodotto), pianificazione attività di accoglienza (IAT, Infopoint) e altro 2 punti per ogni esperienza conclusa (massimo 8 punti)	Fino a 8 punti
3.B Esperienze legate alla destinazione: progetti conclusi riguardanti le risorse turistiche della destinazione Terme e Colli Euganei 1 punto per ogni progetto concluso (massimo 3 punti)	Fino a 3 punti

7. MODALITÀ, DURATA E COMPENSO PER L'INCARICO

L'incarico sarà affidato al candidato che avrà conseguito il punteggio più alto e che sia in possesso dei requisiti richiesti. A parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al candidato che avrà conseguito un punteggio maggiore in relazione alla voce 1.B e, in subordine, alla voce 2.B. In caso di ulteriore parità sarà preferito il più giovane di età.

Resta inteso che i requisiti dichiarati dovranno essere confermati alla data di conferimento dell'incarico e potranno essere oggetto di verifica da parte dell'amministrazione procedente.

L'incarico avrà durata di 12 mesi, a partire dall'affidamento dello stesso, eventualmente rinnovabili per altri 12 mesi.



Comune di Torreglia

Provincia di Padova

Il compenso onnicomprensivo per la durata annuale dell'incarico è stabilito nella cifra lorda di € 30.000,00, che sarà liquidata in rate bimestrali di € 5.000,00, previa breve relazione esplicativa delle attività svolte e dei risultati raggiunti nel bimestre di riferimento.

La liquidazione del compenso avverrà sulla base di emissione di regolare fattura elettronica da parte del professionista incaricato.

8. PUBBLICITÀ

Il presente Avviso viene pubblicato nell'Albo Pretorio on line e nella sezione Avvisi del sito web comunale www.comune.torreglia.pd.it.

Torreglia 7 agosto 2020



Il Responsabile I Area
dott.ssa Manuela Manfredini

Spett.le
COMUNE DI TORREGLIA
Responsabile I Area

PEC: comunetorreglia.pd@legalmail.it

SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO INCARICO DI DESTINATION MANAGER DELLA O.G.D. TERME E COLLI EUGANEI. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETÀ.

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____
il _____, codice fiscale personale _____,
residente a _____ via _____ n. _____
in qualità di esercente la seguente attività professionale _____
con sede legale in _____ CAP _____
via _____ n. _____
Partita I.V.A. _____ Codice Fiscale _____
cell. _____ e-mail _____ PEC _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per titoli per il conferimento dell'incarico di Destination Manager della O.G.D. Terme e Colli Euganei. A tal fine allega il proprio curriculum vitae e altra eventuale documentazione ritenuta utile per la valutazione della propria candidatura, e

DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate:

1. di aver preso visione dell'avviso pubblicato dal Comune di Torreglia;
2. di essere in possesso dei requisiti di ordine generale per stipulare contratti con la pubblica amministrazione e in particolare dei requisiti di cui all'articolo 80 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
3. di essere in possesso dei requisiti minimi per il conferimento dell'incarico di cui al punto 2 dell'Avviso; in particolare di aver conseguito titolo di laurea triennale in _____ presso _____ in data _____ con votazione _____, riconosciuto in Italia se trattasi di titolo conseguito in Università straniera;

4. di non ricadere nelle cause di incompatibilità così come previste al punto 3 dell'Avviso;
5. di essere consapevole che la partecipazione alla selezione in oggetto non costituisce prova di possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento dell'incarico. Il possesso dei requisiti dichiarati dovrà essere confermato ed eventualmente integrato al momento dell'affidamento dell'incarico stesso e potrà essere verificato dall'amministrazione procedente;
6. di impegnarsi all'atto del conferimento dell'incarico di DM della O.G.D. Terme e Colli Euganei, qualora risultasse selezionato per il suddetto incarico, di rinunciare ad altro/i incarico/incarichi di DM di altra destinazione turistica, eccedenti rispetto ad un solo incarico consentito, oltre a quello in oggetto;
7. di essere in possesso dei seguenti requisiti professionali:

Descrizione	Dettaglio
A. Preparazione tecnica e formazione	
1.A Titolo di laurea triennale in materia attinente l'oggetto dell'incarico (governance del turismo) con votazione uguale o superiore a 100/100 (per i titoli esteri riconosciuti il punteggio dovrà essere riparametrato dal candidato sulla base del punteggio italiano): Indicare il voto conseguito:	
2.A Possesso di titolo di laurea magistrale/laurea specialistica o di master universitario in materia attinente l'oggetto dell'incarico (governance del turismo); indicare il titolo della laurea/master, la data del conseguimento e l'istituzione che ha rilasciato il titolo:	
3.A pubblicazioni in materia di governance turistica come autore o coautore:	
4.A. Attività di docenza, partecipazione a convegni come relatore, partecipazione a comitati scientifici, in materia di destination management o destination marketing:	
B. Esperienza di settore e di prodotto	
1.B Attività di destination management nell'ambito di destinazioni turistiche; indicare per quale destinazione turistica è stato affidato l'incarico, in sintesi il contenuto dell'incarico, data iniziale e finale dell'incarico:	
2.B Esperienze di destination marketing: progetti di aggregazioni di imprese (club di prodotto), pianificazione attività di accoglienza	

(IAT, Infopoint); specificare in sintesi i contenuti del progetto, il soggetto che ha conferito l'incarico, la data iniziale e finale del progetto:	
3.B Esperienze legate alla destinazione: progetti conclusi riguardanti le risorse turistiche della destinazione Terme e Colli Euganei; specificare in sintesi i contenuti del progetto, il soggetto che ha conferito l'incarico e la data di inizio e conclusione del progetto:	

8. di voler ricevere tutte le comunicazioni relative al presente procedimento al seguente recapito:

Via _____ Comune _____ CAP _____

Telefono _____, email: _____,

posta elettronica certificata (PEC): _____

impegnandosi a comunicare eventuali successive variazioni.

..... lì

firma

Avvertenze

La presente dichiarazione sostitutiva di atto notorio può essere compilata sul presente modulo o su riproduzione propria purché integralmente riportante tutte le voci del modello proposto e deve essere: completamente compilata in ogni sua parte, sottoscritta e **presentata unitamente a copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore**, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000.

Si allega:

1) CV datato e sottoscritto;

2) la seguente ulteriore documentazione:

.....

3) fotocopia di valido documento di identità del sottoscrittore.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Resa ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR - General Data Protection Regulation) relativa al trattamento di dati personali relativi alla procedura di "AVVISO DI SELEZIONE DI PROFESSIONISTA PER IL CONFERIMENTO INCARICO DI "DESTINATION MANAGER" della O.G.D. TERME E COLLI EUGANEI"

Soggetti interessati - Si informano i soggetti interessati a presentare istanza di partecipazione alla manifestazione di interesse di cui all'oggetto che il Comune di Torreglia tratterà i dati personali di cui verrà in possesso con modalità anche informatiche e telematiche e il trattamento dei dati oggetto della presente informativa sarà sempre improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei soggetti interessati. Inoltre si forniscono le informazioni di seguito riportate:

Titolare del trattamento - Titolare del trattamento è il Comune di Torreglia, Largo Marconi n. 1 35038 Torreglia (Pd) - e-mail: protocollo@comune.torreglia.pd.it - PEC comunetorreglia@legalmail.it; tel. 0499930128 - sito web: <http://www.comune.torreglia.pd.it> – nella persona del sindaco pro tempore sig. Filippo Legnaro.

Responsabile per la protezione dei dati (DPO) - Dott. Enrico Fontana - e-mail: dpo@comune.torreglia.pd.it.

Finalità e liceità (base giuridica) del trattamento - I trattamenti cui saranno sottoposti i dati personali, che saranno acquisiti con la domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse in oggetto hanno la finalità relativa all'esecuzione dei compiti nell'interesse pubblico ed in particolare per permettere la "Selezione di professionista per il conferimento dell'incarico di Destination Manager della O.G.D. Terme e Colli Euganei", alla gestione del relativo procedimento ivi incluse le finalità di archiviazione dei dati stessi, di successiva ricerca storica e di eventuale analisi per scopi statistici.

Modalità di trattamento - Il trattamento dei dati personali, sottoposti a trattamento sia cartaceo, sia elettronico e/o automatizzato, è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4, paragrafo 2, del GDPR e precisamente: la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, la diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

Natura obbligatoria nel conferimento dei dati - Tenuto conto delle finalità del trattamento il conferimento dei dati è obbligatorio, fatto salvo i dati oggetto di consenso, ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà comportare l'impossibilità di partecipare alla procedura in oggetto.

Destinatari o categorie di destinatari (ambito di diffusione/comunicazione dei dati) I dati saranno trattati esclusivamente nell'ambito dei processi amministrativi per l'esecuzione dei quali sono stati comunicati dagli interessati. In particolare dati personali saranno:

- trattati dal Titolare e dalle persone da lui autorizzate o incaricate;
- potranno essere inseriti in atti e documenti conservati negli archivi, anche elettronici, dell'ente e/o inviati in conservazione sostitutiva in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- saranno diffusi, con eventuali omissioni, in quanto inseriti in atti ed altri documenti pubblicati sul sito internet dell'Ente o altri "social media" in conformità alle norme sulla pubblicità degli atti e la trasparenza amministrativa delle pubbliche amministrazioni;
- comunicati a soggetti terzi ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;
- comunicati, su richiesta, a soggetti terzi, in adempimento a obblighi derivanti da norme inderogabili di legge o per l'accertamento e la persecuzione di reati.

Trasferimento a terzi dei dati - I dati oggetto della presente informativa non saranno trasferiti in paesi terzi né ad organizzazioni internazionali.

Periodo di conservazione dei dati - I dati forniti dagli interessati sono registrati nelle banche dati cartacee e informatizzate dell'Area Affari Generali e Servizi alla Persona e saranno altresì conservati negli archivi dell'ente per il periodo corrispondente a quanto stabilito dalla normativa vigente. Saranno pubblicati nella Sezione "Amministrazione Trasparente" dove rimarranno per il tempo previsto dalla normativa vigente.

Processi decisionali automatizzati (compresa la profilazione) che determinano effetti giuridici o che incidano sulla persona – Il Comune di Torreglia, per il trattamento dei dati di cui alla presente informativa, non esegue processi decisionali automatizzati, né esegue una profilazione dei soggetti interessati ai trattamenti di cui trattasi.

Diritto di reclamo all'autorità di controllo - Il soggetto interessato dal trattamento di cui alla presente informativa ha diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it) nei tempi e modi definiti dall'Autorità stessa.

Diritti degli interessati - Gli interessati potranno, in qualunque momento, esercitare i diritti di accesso ai dati personali, di rettifica, di cancellazione, di limitazione, di opposizione del trattamento che li riguarda, di portabilità di cui agli artt. dal n. 15 al n. 20 del Regolamento Europeo 679/2016.

L'esercizio del diritto di opposizione al trattamento dei dati potrebbe comportare l'eventuale sospensione alla partecipazione procedura in oggetto.

Diritto alla revoca del consenso - L'interessato ha diritto di revocare il proprio consenso al trattamento di dati appartenenti alle categorie particolari previste all'art. 9 par. 1 del GDPR.

Luogo e data _____ Firma _____